

<https://www.unapei92.fr/poste/directeur-adjoint-2-2-2-2-2-2/>

Un(e) Directeur(trice) Adjoint(e) (H/F)

Description

L'Unapei 92, est une association issue du mouvement parental. Ses actions visent à soutenir les personnes en situation de handicap et leurs familles en vue de favoriser leur plein épanouissement et leur insertion sociale.

56 établissements et services médico-sociaux, 1100 collaborateurs, plus de 2250 places, dans les départements 92 (47 établissements), 28 (7 établissements) et 27 (2 établissements).

L'Unapei 92 recrute, **pour ses établissements (un foyer de vie et un FAM), situés à Nonancourt (27)**, accompagnant des adultes en situation de handicap.

Descriptif du poste :

Sous l'autorité hiérarchique de la Directrice multi sites, vous êtes en charge de la Direction des Etablissements de Nonancourt

- Vous pilotez le projet d'établissement et garantissez sa mise en œuvre opérationnelle,
- Vous assurez l'organisation et la bonne marche des établissements pour garantir la qualité de l'accompagnement des personnes accueillies dans le respect des valeurs définies dans le projet associatif,
- Vous assurez le respect des dispositions légales, réglementaires, conventionnelles et associatives concernant les personnes accueillies et les salariés.
- Vous proposez toute nouvelle action ou service de nature à répondre aux besoins des personnes accueillies,
- Vous participez à la mise en œuvre de la démarche d'amélioration continue de la qualité au sein des établissements.
- Vous garantissez l'individualisation des projets mis en place avec et pour chaque personne
- Vous mettez en œuvre une démarche qualitative de la prise en charge et du fonctionnement des services qui vous sont confiés et en proposez les axes d'amélioration,
- Vous participez à l'élaboration du rapport annuel d'activités des services,
- Vous assistez la Directrice multi sites dans la gestion des Ressources Humaines (recrutement, organisation individuelle et collective du travail, formation, disciplinaire, dialogue social...),
- Vous participez en lien avec la Directrice multi sites, à la gestion administrative, budgétaire et sociale de l'établissement dans le respect des procédures associatives. Vous la remplacez lors de ses absences.

Profil

- Expérience significative sur des fonctions d'encadrement dans le secteur médico-social,
- Sens des responsabilités et de l'engagement,

Unapei Hauts-de-Seine

Réf :

EBC-022022-01

Date de publication

24 février 2022

Date de début du poste

04/04/2022

Employeur

Unapei Hauts-de-Seine 92 pour les Etablissements du Blois Clair

Adresse

1 Bis rue des Vignes, 27320, Nonancourt, Eure

Type de contrat

CDI - Temps plein

Postulez avant

31.03.2022

- Capacité à instaurer un cadre de travail par un management collaboratif, mais exigeant sur la qualité de l'accompagnement des personnes accueillies,
- Bonnes capacités d'analyse, de synthèse, de conception et de rédaction,
- Bonnes aptitudes relationnelles et managériales / Sens de la coopération et du service / Rigueur, organisation et capacité d'adaptation / Autonomie, implication / Dynamisme et ouverture d'esprit, force de proposition.

Conditions

- Rémunération : selon CCN 1966 et selon l'ancienneté
- Diplôme : Titulaire d'un diplôme de niveau 1 exigé du secteur social ou médico-social.
- Durée du travail : Cadre non soumis à horaire

Modalités de candidature :

Envoyez votre intention de candidature et votre CV à Madame Maryline HUBLIER, Directrice multi sites avant le 10/03/2022 *par courriel* à l'adresse : maryline.hublier@unapei92.fr

ou à l'adresse suivante : Etablissements du Bois clair – 1 Rue des vignes – 27320 NONANCOURT