

<https://www.unapei92.fr/poste/directeur-adjoint-h-f-foyers-darty-eric/>

Directeur adjoint H/F — Pôle Adulte Centre

Description

Rejoignez l'Unapei 92 et construisons ensemble une société inclusive !

L'Unapei 92, c'est bien plus qu'une association, c'est un collectif engagé, humain et innovant qui permet à chaque personne en situation de handicap (résultant de TND, de troubles psychiques ou de polyhandicap) de s'inscrire dans un parcours de vie choisi en soutenant le développement de ses capacités et en l'accompagnant vers l'autodétermination.

+ de 50 établissements et services présents dans les Hauts-de-Seine, en Eure-et-Loir et dans l'Eure

+ 1 100 professionnels mobilisés, dans + de 30 métiers différents

L'Unapei 92 recherche un(e) Directeur(trice) adjoint(e) pour ses **Foyers Éric et Michelle Darty**, situés à Boulogne-Billancourt. Ces établissements accueillent des adultes en situation de handicap et les accompagnent dans la réalisation de leurs projets personnalisés, favorisant leur épanouissement et leur bien-être au quotidien.

Ces établissements appartiennent au territoire Centre et participent activement à la transformation de l'offre, en favorisant notamment la diversification des modes d'habitat.

Responsabilités

En tant que Directeur(trice) adjoint(e), sous l'autorité du directeur de pôle, vous participez à la gestion globale des établissements (organisation, management, finances, administration) et à leur développement, en lien avec les orientations de l'association.

Vous veillez au respect des valeurs de l'Unapei 92, notamment les droits et l'épanouissement des personnes accompagnées, en mobilisant les ressources internes et externes. Le poste s'inscrit dans un contexte de transformation, avec la reconstruction d'un établissement et le déploiement de solutions d'habitat alternatif.

Missions principales :

- Piloter et organiser le fonctionnement général de la structure
- Actualiser les outils issus de la loi du 2 janvier 2002 et conduire la démarche qualité
- Assurer le suivi budgétaire, financier et comptable de la structure
- Gérer l'administration et encadrer les ressources humaines
- Développer et entretenir les relations partenariales, représenter l'établissement
- Garantir la sécurité des biens et des personnes
- Veiller à la mise en œuvre du projet d'établissement
- Garantir la qualité de l'accompagnement et le respect des personnes

Organisme employeur

Unapei Hauts-de-Seine

Type de poste

Temps plein

Durée du contrat

CDD (6 mois) — Temps plein

Secteur

Unapei 92 pour son Pôle Adulte Centre

Lieu du poste

92100, Boulogne-Billancourt

Horaires

Forfait jour (205 jours travaillés)

Salaire de base

43 000,00 € - **Salaire de base**

50 000,00 €

Date de publication

19 mars 2026

accueillies

Qualifications

Formation requise et expérience

Diplôme de Niv. 7 (anciennement Niv. 1) en Management des établissements de santé ou dans le secteur social

Expérience significative au poste de directeur adjoint et/ou de management hiérarchique dans un établissement médico-social ou sanitaire serait un plus

Compétences

- Vous disposez de connaissances solides de la réglementation du secteur médico-social et de la législation relative aux personnes accompagnées.
- Idéalement, vous êtes reconnu(e) pour vos capacités d'analyse, d'organisation et d'adaptation, et savez gérer efficacement les priorités.
- Vous savez manager des équipes pluridisciplinaires et de soutenir le développement de compétences au sein de vos collaborateurs.
- Vous savez piloter des projets et accompagner le changement, tout en veillant à la qualité des prestations et au respect des valeurs associatives.
- Vous possédez une aisance relationnelle et rédactionnelle, essentielle pour dialoguer avec les partenaires et rendre compte des activités à la direction.

Tous nos postes sont ouverts aux salariés en situation de handicap/RQTH.

Avantages du poste

Contribuez directement à l'amélioration de la qualité de vie des personnes accompagnées.

Rejoignez une association avec une politique de formation dynamique et de nombreuses opportunités d'évolution en interne.

Rémunération : Cadre Classe 2 Niveau 1 – Selon expérience et suivant les critères de la CCN du 15 mars 1966

Durée du travail : CDD (6 mois) Forfait jour, Astreintes

Avantages : Prise en charge de la mutuelle à hauteur de 60% – Prévoyance – Avantages sociaux et culturel CSE – Compte Epargne Temps – Prise en charge des transports en commun à hauteur de 75 %- Indemnités Ségur inclus (238 euros)

Contacts

Pour postuler, rien de plus simple !

Adressez nous votre CV, en précisant en objet " Candidature — Directeur Adjoint H/F " à l'attention de :

Vincent PENNORS, Directeur de pôle, vincent.pennors@unapei92.fr